

STICHTING HERMAN VAN VEEN
 ARTS CENTER FONDS

BELEIDSPLAN STICHTING HERMAN VAN VEEN ARTS CENTER FONDS 2017
Herziening van versie januari 2015



1 Inleiding

In dit beleidsplan leggen het bestuur en de directie van de Stichting Herman van Veen Arts Center Fonds het actuele beleid vast. Dit beleid is vastgesteld in de bestuursvergadering van 06-02-2017 en goedgekeurd door de Raad van Toezicht. Het beleidsplan kan, indien nodig, aangepast worden.

2 Strategie

2.1 Kernprincipes van de stichting

- Statutaire Doelstelling

De doelstelling van de stichting is opgenomen in artikel 2.1 van de statuten en luidt als volgt:

- a. het bevorderen en de instandhouding van het Herman van Veen Arts Center te Soest teneinde het Herman van Veen Arts Center als naar huidige maatstaven voldoende geëquipeerd kunstencentrum te kunnen laten functioneren en het landgoed met NSW-status waarop zij is gevestigd, in stand te houden;
- b. het bevorderen en ondersteunen van de activiteiten in voornoemd kunstencentrum waaronder het (doen) voorbereiden van theater- en muziekproducties, alsmede exposities; belangrijke component daarin is het bieden van ontwikkelingsmogelijkheden aan jonge, begaafde kunstenaars;
- c. het vergroten van de betrokkenheid tussen het Herman van Veen Arts Center en haar publiek, vooral doch niet uitsluitend dat deel ervan dat een speciale band heeft of wil hebben met het kunstencentrum, alles in de ruimste zin van het woord.

De stichting wil een organisatie zijn die zich bekommert om het welzijn van mensen in wat zij de 'tweede lijn' noemt. Niet voor de primaire taken als gezondheidszorg en onderwijs maar om de geestelijke en sociale aspecten die samen ons welzijn bepalen. Uniek is dat al haar activiteiten plaatsvinden op een locatie gelegen in een zeldzaam stukje beschermd natuurgebied. Bij ons, op het arts center, ben je echt 'uit'. De stichting wil de ontwikkeling voortzetten een plek te bieden waar de oudere mens getuige kan zijn van wat jonge kunstenaars hun kleinkinderen te bieden hebben.

Met haar doelstelling beoogt de stichting het algemeen belang te dienen.

- Afwezigheid winstoogmerk

De stichting heeft geen winstoogmerk zoals blijkt uit artikel 2.4 van de statuten en uit de feitelijke werkzaamheden. De stichting streeft niet naar winst omwille van de winst zelf. Dit blijkt uit het feit dat de stichting de met haar activiteiten behaalde opbrengsten ten goede laat komen aan haar doelstelling.

- Bestemming liquidatiesaldo

Zoals blijkt uit artikel 16.3 van de statuten zal een batig liquidatiesaldo moeten worden besteed ten bate van een ANBI met een soortgelijke doelstelling.

3 Beleid

3.1 Te verrichten werkzaamheden van de stichting

-De stichting verricht de volgende werkzaamheden:

- Het werven van fondsen en sponsorgelden.
- Het financieel ondersteunen van het Herman van Veen Arts Center.
- Het in stand houden en uitbreiden van een kring vrienden en sponsors van voornoemd Arts Center, het organiseren van activiteiten voor vrienden en sponsors en het regelmatig informeren van deze vrienden en sponsors.
- Het financieel ondersteunen van educatieve activiteiten alsmede activiteiten in het algemeen belang in voornoemd kunstencentrum.
- Het financieel ondersteunen van sociaal-maatschappelijke activiteiten in cultureel verband.
- Het financieel ondersteunen van culturele activiteiten in samenhang met de natuur, gezien het feit dat het Herman van Veen Arts Center middenin een beschermd natuurgebied ligt (NSW).
- Het verrichten van al hetgeen met bovenstaande rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.

Alle werkzaamheden worden ondernomen ter ondersteuning van de doelen zoals benoemd in artikel 2.1 van de statuten en in artikel 2.1 van dit beleidsplan.

3.2 Werving en beheer van gelden

De stichting werft gelden ten behoeve van de doelstellingen door middel van de volgende activiteiten:

- Het werven van fondsen bij vermogensfondsen, overheden, particulieren en bedrijven.
Het werven van fondsen kan bezoldigd uitbesteed worden aan fondswervers met inachtneming van het streven naar beperkte beheerskosten (zie hieronder).
- Het in stand houden en uitbreiden van een kring vrienden en sponsors van voornoemd Arts Center.
- Het organiseren van fondsenwervende evenementen en acties.
- Het rendement op vermogen bij het ontstaan van reserves (3.3 Vermogen van de stichting).

Het vermogen van de stichting wordt beheerd door het bestuur van de stichting. Het bestuur is onbezoldigd. De directeur van de stichting handelt bij volmacht van bestuur en raad van toezicht. De directeur is onbezoldigd (niet statutair vastgelegd).

De stichting streeft ernaar om de beheerskosten niet meer te laten zijn dan 15% van de bruto inkomsten.

De Stichting wil voldoen aan de basiswaarden die geacht worden te liggen aan elk goed doel, basiswaarden die voor ons een vanzelfsprekendheid inhouden. Respect, openheid, betrouwbaarheid en kwaliteit (Code voor Goed Bestuur voor GoedeDoelen commissie Wijffels).

3.3 Vermogen van de stichting

De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van de doelstelling van de stichting, met inachtneming van onderstaand punt uit art. 3.2 van dit beleidsplan:

- Het jaarlijks geworven bedrag dient groter te zijn dan het bedrag dat jaarlijks wordt uitgekeerd, waarbij het streven is om vanaf 2017 maximaal 1,5 keer de jaarlijkse werkkosten van de stichting in reserve te houden.

De stichting volgt de 'richtlijn financieel beheer', niet volgens de letter, maar volgt wel het doel van de richtlijn. Dat wil zeggen de stichting beoogd geen inkomsten te verkrijgen uit belegd vermogen maar alleen uit gespaard vermogen en niet anders dan middels de beoogde reserve (zie hierboven). Het risico te beleggen in de productie en levering van wapens, tabaksproducten of kinderarbeid is dus niet aanwezig.

De stichting heeft geen direct financiële verplichtingen, geen jaarlijkse terugkerende kosten van de werkorganisatie anders dan de overhead/administratieve kosten (bank, boekhouder, accountant, leges, fondsaanvragen etc.). Onze beperkte reserve is voornamelijk op deze kosten gebaseerd, hier wordt niet mee belegd.

Het ontbreken van vermogensbeheer in de vorm van beleggen betekent dat de verhouding inkomsten / uitgaven helder moet zijn. Onze culturele ANBI status verplicht ons de verworven fondsen op de juiste manier uit te geven. Hiermee wordt door ons invulling gegeven aan en controle uitgevoerd op de voor ons van toepassing zijnde mogelijkheden tot uitgaven van de verkregen fondsen.

Het vermogensbeleid dat de stichting nastreeft is om te voldoen aan de algemene verwachting van de donateur. Het min of meer direct besteden van de verkregen gelden aan dat doel waar de donateur het geld voor gedoneerd heeft.

3.4 Bestedingsbeleid

De stichting besteedt de verkregen inkomsten conform de doelstelling aan die projecten die uitgevoerd worden binnen en door het Herman van Veen Arts Center.

De stichting ondersteunt op deze manier het Arts Center waardoor het Arts Center kan blijven doorgaan met waar ze zo goed in is: een onderscheidend en divers cultureel programma brengen voor iedereen. Van jong tot oud, uit alle lagen van de bevolking en uit alle delen van het land. Het Arts Center zet zich in voor nieuwe theaterproducties, voor educatie/talentontwikkeling en voor het verbinden van cultuur en natuur voor iedereen. De stichting verwacht een diverse programmering met op regelmatige basis nieuwe theaterproducties.

Onder 'nieuwe theaterproducties' wordt vooral verstaan: een ondersteuning van het Herman van Veen Arts Center waar het gaat om gezichtsbepalende producties. Sommige van deze producties zullen gericht op specifieke doelgroepen zoals jeugd, families en ouderen moeten zijn.

De meest recent ontwikkelde en in ontwikkeling zijnde voorstellingen en programma's voldoen aan de verwachting achter het bestedingsbeleid:

- Alfred Jodocus Kwak en de Sneeuwvlok
- Benjamin de Beer
- Chansons de temps perdu
- Edith Leerkes ontmoet
- Sincerely yours
- Oudroze / Vanrozehand
- Mag ik deze dans
- Literair Café
- Vrij spel bij Herman

Evenals de voorstellingen die in voorgaande jaren zijn ontwikkeld:

- Alfred Jodocus Kwak 'We zijn zwanger'
- Kabouter Paltz en de Alvermannen
- Lot en de verdwenen hagelslag
- De 7 brieven
- Wij bellen u
- Margot
- De Radiodagen
- Mata Hari
- Speel zing dans

Ook bij het programmeren van gastoptredens ziet de stichting graag dat er met bovenstaande verwachtingen rekening gehouden zal worden.

Bij enkele voorstellingen speelt de omgeving een belangrijke rol, deze voorstellingen worden dan ook deels buiten opgevoerd. Tijdens rondleidingen wordt de natuur en de geschiedenis van deze natuur op en rond het Herman van Veen Arts Center belicht.

Met 'educatie/talentontwikkeling' wordt bedoeld: het geven van een impuls aan talentontwikkeling en het bieden van programma's waar jong theatertalent de ruimte en ondersteuning wordt geboden om zich binnen de context van het Herman van Veen Arts Center verder te ontwikkelen. Op het gebied van jongereneducatie zal de komende jaren vooral gewerkt worden aan de verdieping van de samenwerking door middel van workshops, lezingen en stages. Er wordt zoveel mogelijk jong theatertalent ingezet bij alle facetten van bovengenoemde voorstellingen.

3.5 Beschikken over het vermogen van de stichting

Op grond van artikelen 3.4 en 12 van de statuten van de stichting en haar feitelijke werkzaamheid heeft geen enkele (rechts- of natuurlijke) persoon doorslaggevende zeggenschap binnen de stichting. Aldus kan geen enkele (rechts- of natuurlijke) persoon beschikken over het vermogen van de stichting als ware het eigen vermogen.

4 Overige

4.1 Beloningsbeleid

De leden van de Raad van Bestuur/Raad van Toezicht ontvangen conform artikel 4.10 van de statuten geen beloning voor hun werkzaamheden. Onkosten, gemaakt in het kader van het uitoefenen van de bestuurs- en/of toezichtsfunctie, worden vergoed mits niet bovenmatig.

Voor niet-beleidsbepalende werkzaamheden (met name uitvoerende werkzaamheden) kan aan hen in voorkomend geval een marktconforme vergoeding worden toegekend. Het beloningsbeleid van de stichting is erop gericht haar personeel te belonen volgens maatstaven die maatschappelijk aanvaardbaar en verantwoord zijn, passend bij haar status als algemeen nut beogende instelling. Binnen de stichting betreft dit voornamelijk een potentiële beloning aan de door het bestuur benoemde directie en een beloning aan externe fondswervers.

Mede vanwege bovenstaande streeft de stichting geen keurmerk na anders dan de culturele ANBI status. De stichting is op de hoogte van de erkenningsregeling van het CBF welke sinds afgelopen jaar een overkoepelend keurmerk probeert in te stellen. De stichting heeft zich daarvoor alsnog niet voor aangemeld mede vanwege het onbezoldigd karakter van het bestuur en directie en het ontbreken van beleggingsintenties.

Middels de erkenning van de overheid, door de culturele ANBI status is de stichting van mening dat zij voldoet aan gestelde richtlijnen.

4.2 Administratieve organisatie

De jaarrekening van de stichting zal elk jaar opgesteld en gepubliceerd worden waarbij o.a. volgende punten in aard en omvang duidelijk zijn:

- Kosten van beheer van de stichting
- De aan beleidsbepalers toekomende onkostenvergoedingen en vacatiegelden
- De aard en omvang van inkomsten en het vermogen van de stichting
- De andere uitgaven van de stichting
- Vermogensopbouw
- Bezoldiging van de leden van de directie

Streefdatum voor publicatie van de jaarcijfers en het jaarverslag is de maand juni.

De jaarrekening van Stichting Herman van Veen Arts Center Fonds te Soest wordt door de accountant samengesteld op basis van de van de stichting verkregen informatie. Deze informatie beslaat alle financiële stukken van het gehele boekjaar. De jaarrekening bestaat uit de balans en de staat van baten en lasten met de daarbij behorende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht wordt uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, 'Samenstellingsopdrachten'. Op grond van deze standaard wordt verwacht dat de accountants ons ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening. Onze accountants passen daarbij hun deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toe.

Bij het uitvoeren van deze opdracht wordt gehouden aan de voor accountants geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). De gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook vanuit gaan dat de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief is uitgevoerd en dat er vertrouwelijk wordt omgegaan met de door ons verstrekte gegevens. Bovenstaande neemt niet weg dat we samen met onze fiscaal adviseur gedurende het boekjaar continu in gesprek willen zijn met de belastingdienst over hoe te handelen in specifieke situaties. Hiermee waarborgen we ook een permanente controle gedurende het boekjaar en aanblijvende transparantie richting de belastingdienst.

De administratie van de stichting wordt gevoerd door:

Tercinta: administratieve dienstverlening
Oude Schans 89
3752 AH Bunschoten-Spakenburg

De jaarrekening van de stichting wordt opgesteld door:

Alfa Accountants
Stationsweg 62
3771 VH Barneveld

4.3 Publicatieplicht

De stichting voldoet aan haar publicatieplicht door middel van de website www.hermanvanveenartscenterfonds.com

Vermeld op de site worden:

- Naam en contactgegevens inclusief RSIN en KvK-nummer
- Doelstelling
- Bestuurssamenstelling
- Directiesamenstelling
- Beloningsbeleid
- Activiteitenverslag
- Verkorte staat van baten en lasten over laatste boekjaar
- Toelichting op de balans en de staat van baten en lasten
- Verkort beleidsplan

STICHTING HERMAN VAN VEEN
 ARTS CENTER FONDS

Bijlagen:

- Statuten van de Stichting Herman van Veen Arts Center Fonds
- Uittreksel KvK Stichting Herman van Veen Arts Center Fonds